

Принято педагогическим советом  
МКОУ « Терекли – Мектебская  
СОШ имени Кадрии»

Утверждено:  
  
Директор МКОУ « Терекли –  
Мектебская СОШ имени Кадрии»

Зам. дир.по нач.кл. \_\_\_\_\_Махмудова К.Н.

Протокол №1 от 29.08.2021

\_\_\_\_\_ А.А. Акимова  
Приказ №189 от 30.08.2021

**Положение  
о текущем контроле знаний и учебных достижений  
обучающихся начальной школы  
в МКОУ « Терекли – Мектебская СОШ имени Кадрии»**

**1. Общие положения**

**1.1** Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся разработано на основании п. 2.16 ст. 32 Закона РФ "Об образовании", Устава школы, должностных инструкций учителей, требований к результатам освоения основной образовательной программы начальной школы, предъявляемым ФГОС.

**1.2.** Цель текущего контроля знаний обучающихся - анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

**1.3.** Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором школы.

**1.4.** Результаты текущего контроля оцениваются по пятибалльной системе и выставляются за четверть, полугодие по каждому обучающемуся, кроме 1-го класса (безотметочное оценивание).

**1.5.** Оценки результатов текущего контроля выставляются в классный журнал и дневник обучающегося.

**1.6.** Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утвержденные директором образовательного учреждения, и соответствующие требованиям ФГОС начального общего образования.

**1.7.** Предметом оценки образовательной деятельности обучающихся в начальной школе являются ожидаемые результаты, которые обусловлены целями основной образовательной программой начального общего образования и составляют три группы взаимосвязанных результатов: предметные, метапредметные, личностные результаты. Оценка знаний и учебных достижений обучающихся складывается из:

1) индивидуального наблюдения за работой учащегося: внимательность при объяснении материала, активность и творческий подход к работе на уроке, отношение к изучению того или иного материала и к учебе в целом;

2) показателей полноты и глубины усвоения материала, умения применять полученные знания в практической деятельности и нестандартных ситуациях, которые оцениваются по общепринятой пятибалльной шкале. Исключение составляют ученики 1-го класса, их показатели оцениваются следующим образом: "Умница", "молодец", "нам с тобой надо поработать, и все получится" с указанием ошибок и способов их исправления.

**1.8.** Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени педагогический работник и заместитель директора по УВР в соответствии с приказом по образовательному учреждению о распределении функциональных обязанностей.

**1.9.** Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний обучающихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических советах, в беседах с родителями.

**2. Задачи текущего контроля знаний и учебных достижений обучающихся**

**2.1.** Установление обратной связи;

**2.2.** Диагностирование хода дидактического процесса, выявление динамики последнего, сопоставление реально достигнутых на отдельных этапах результатов с планируемыми;

**2.3.** Стимулирование учебного труда учащихся;

**2.4.** Своевременное выявление пробелов в усвоении материала для повышения общей продуктивности учебного труда;

**3. Функции текущего контроля знаний обучающихся**

**3.1.** Анализ овладения обучающимися системой учебных действий с изучаемым материалом;

**3.2.** Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с планируемыми результатами.

**3.3.** Использование различных методов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

Наблюдение;

Устный опрос;

Практические и лабораторные работы;

Работа в тетрадях на печатной основе;

Дидактические карточки;

Средства ИКТ;

Тестирование;

Портфолио;

Творческие работы;

Экзамены;

Проектные работы.

**3.4.** Выставление четвертных, полугодовых отметок по учебному предмету, учитывая не только отметки по учебному предмету в классном журнале, но и фактическое освоение образовательной программы (доказательно).

**3.5.** Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающимся.

**4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся**

**4.1.** Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право: - выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося; - выбора периодичности осуществления контроля;

**4.2.** Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

На запланированное проведение письменных проверочных работ (не более двух проверочных работ в неделю);

Аргументированное объявление отметки за устный ответ;

До конца учебного занятия, за письменный ответ;

В течение семи календарных дней;

Проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;

Осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;

Рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной педагогическим советом.

**4.3.** Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки обучающемуся.

## **5. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся**

**5.1.** Педагогические работники обязаны вести своевременные записи в классном журнале в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося.

Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов

Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов в их личностном развитии, представленных в разделе "Личностные учебные действия" междисциплинарной программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования.

Достижение личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса — учебных предметов, представленных в основной образовательной программе, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой.

Принято педагогическим советом  
МКОУ « Терекли – Мектебская  
СОШ имени Кадрии»

Утверждено:

Директор МКОУ « Терекли –  
Мектебская СОШ имени Кадрии»

Протокол №1 от 29.08.2021

\_\_\_\_\_ А.А. Акимова  
Приказ №189 от 30.08.2021

### **ПОЛОЖЕНИЕ о безотметочной системе оценивания обучающихся первых классов**

Модернизация содержания образования и организация учебного процесса в начальной школе предусматривает работу по повышению мотивации и направлена на создание таких условий **обучения**, которые не допускают появления у первоклассников отчуждения и негативного отношения к учебной жизни

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

##### **1.1. Основание:**

- Письмо Минобразования РФ от 25.09.2000 г. № 202/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырёхлетней начальной школы»
- Письмо Минобразования РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения в 1-м классе четырёхлетней начальной школы»
- Приказ Отдела образования Ногайского района №846 от 25.08.2011 г. «О внесении изменений в региональный БУП образовательных учреждений реализующих программы общего образования ...»,
- Приказ отдела образования администрации Ногайского муниципального района №393 от 14.09.2011г. «Об утверждении Положения о безотметочной системе оценивания обучающихся первых классов общеобразовательных школ Ногайского района»

1.2. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором исключается система балльного (отметочного) оценивания как формы количественного выражения результата оценочной деятельности.

Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетики, солнышки и т. д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе ученика говорить «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это твое мнение», «давай послушаем других» и т. д.

1.3. Целью введения безотметочного обучения в первом классе является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении

##### **1.4.Основные принципы безотметочного обучения:**

дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;

приоритет самооценке (самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя); гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);

естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение ).

1.5. Никакому оцениванию не подлежат: темп работы ученика; личностные качества школьников; своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т. д.).

##### **1.6. Основные виды контроля:**

стартовый контроль,  
тематический контроль,  
итоговый контроль.

## 2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ УЧАЩИХСЯ.

Контролирующая деятельность учителя, прежде всего, должна определить уровень достижений школьника на данный момент обучения, отвечать на вопрос «Чему ты научился?» (а не «Что ты умеешь?»). Такой акцент контролирующей деятельности обеспечит для **первоклассника ситуацию** успеха и оптимистический взгляд на собственную деятельность и постепенно будет формироваться и критическая оценка своей деятельности.

2.1. Основными показателями развития учащихся 1-х классов являются:

учебно-познавательный интерес;  
самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;  
основы самостоятельности;  
способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление **индивидуальной** динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учётом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

Динамика развития учащихся фиксируется учителем.

## 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ УЧАЩИХСЯ.

3.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребёнком и не допускает сравнения его с другими детьми. Домашние задания не задаются.

3.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

стартовые и итоговые проверочные работы;  
тестовые диагностические работы;  
текущие проверочные работы;  
«портфолио» ученика.

*Стартовая диагностическая работа* (проводится в сентябре) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

*Тестовая диагностическая работа* («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

*Тематическая проверочная работа* проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

*Итоговая проверочная работа* (проводится не позднее 20-25 апреля) включает все основные темы учебного периода. В день можно провести не более 1 работы.

3.7. *«Портфолио» ученика* представляет собой подборку личных работ ученика, которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, проекты, сообщения и пр.

3.3. Контрольно-измерительные материалы разрабатываются учителем, рассматриваются на МО и утверждаются руководителем ОУ

3.8. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.

## 4. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ.

4.1. Учитель:

4.1.1. По каждому предмету составляется рабочая программа с календарно-тематическим планированием на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

4.1.2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется ответственно по программе. Отметки не выставляются.

4.1.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений ученика / Карта успешности / Оценочный лист / Тетрадь мониторинга / Сборный портфель), составленных согласно программам по каждому предмету (См. Приложение).

4.1.4. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

«+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);

«/» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;

«-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

4.1.5. Для коррекции своей работы учитель 1 раз в четверть проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анштаиза учебной деятельности учащихся. 4.2.

Администрация школы:

4.2.1. В своей деятельности школы используют по необходимости все **материалы учителей** и учащихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе.

4.2.2. По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора школы проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности как учащихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий период обучения.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Между учителем, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.

5.2. Учащийся имеет право на ошибку и время на ее ликвидацию.

5.3. Учитель имеет право:

определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планом и содержанием;

- оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

5.4. Учитель обязан:

соблюдать правила оценочной безопасности;

вести учет продвижения учащихся;

доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

5.5. Родитель имеет право:

знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе; классе;

на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;

на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка

5.6. Родитель обязан:

соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безотметочного обучения;

**информировать** учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;

посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. При нарушении основных принципов безотметочного **обучения** одной из сторон **учебно-воспитательного** процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

6.3. В случаях, когда родителей не устраивают отдельные положения данного документа они имеют право перевести ребенка в другую школу.

## Приложения

Учебные предметы

Период обучения

Начало 1 полугодие 2 полугодие  
учебного года

Литературное чтение:

Осознанность, правильность, выразительность,  
темп чтения

Русский язык: каллиграфия

орфография развитие устной речи

Математика:

устный счет письменные вычислительные

навыки решение задач логические задачи  
геометрический материал

Окружающий мир:

умение наблюдать умение устанавливать  
причинно-следственные связи умение  
применять полученные знания на практике

Учебно-организационные умения :

умение определять цель деятельности умение  
планировать предстоящую деятельность  
умение осуществлять запланированные  
действия умение контролировать ход и  
результаты деятельности умение оценивать  
ход и результаты деятельности

Сформированность познавательной активности  
и ценностных отношении:

активность познания

отношение к учению

отношение к труду

Уровни: высокий - красный цвет; средний - зеленый цвет; низкий - синий цвет.

| № | КРИТЕРИИ                                                                                                                                                                                                      | 1-й класс | 2-й           | 3-й класс | 4-й класс |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-----------|-----------|
|   |                                                                                                                                                                                                               | полугодие | конец<br>года | класс     |           |
| 1 | Отношение к учебе в целом:<br>положительное<br>безразличное<br>негативное                                                                                                                                     |           |               |           |           |
| 2 | Участие в работе класса на уроках:<br>постоянное<br>инициативное<br>регулярное<br>частое<br>редкое                                                                                                            |           |               |           |           |
| 3 | Уровень познавательного интереса:<br>интерес проявляется часто<br>редко<br>почти никогда                                                                                                                      |           |               |           |           |
| 4 | Ответственность и<br>самостоятельность в учебной<br>деятельности:<br>всегда самостоятелен<br>нуждается в помощи и<br>сопровождении<br>самостоятельность проявляется<br>редко<br>уклоняется от ответственности |           |               |           |           |
| 5 | Внимание:<br>отличное<br>среднее<br>легко отвлекается                                                                                                                                                         |           |               |           |           |
| 6 | Память:<br>отличная<br>средняя<br>долговременная<br>кратковременная                                                                                                                                           |           |               |           |           |
| 7 | Глубина усвоения материала:<br>воспроизводит с элементами<br>собственного творчества<br>воспроизводит знания полностью                                                                                        |           |               |           |           |

- воспроизводит знания неполностью
- 8 Организация учебной деятельности:  
готов к уроку самостоятельно  
готов к уроку с напоминанием
- не готов к уроку
- 9 Оформление работ:  
по всем требованиям  
частично нарушены требования  
без выполнения требований  
красиво  
аккуратно  
грязно
- 10 Темп работы:  
опережает темп работы класса с  
высоким качеством работы  
опережает темп работы класса с  
недостаточным качеством работы  
соответствует темпу урока  
отстает от темпа урока
- 11 Понимание смысла учебной  
деятельности:  
сам формулирует цель учебной  
работы  
формулирует цель с помощью учителя  
не умеет формулировать цель  
учебной работы
- 12 Умение организовывать и  
контролировать свою работу на уроке:  
всегда  
иногда  
никогда
- 13 Взаимоотношения и взаимодействие с  
товарищами:  
положительное  
безразличное  
негативное
- 14 Соблюдение норм и правил поведения  
учащихся:  
отличное  
хорошее  
удовлетворительное  
плохое
- 15 Учебные навыки освоены:  
отлично  
хорошо  
удовлетворительно  
плохо
- Подпись педагога

Принято педагогическим советом  
МКОУ « Терекли – Мектебская  
СОШ имени Кадрии»

Утверждено:

Директор МКОУ « Терекли –  
Мектебская СОШ имени Кадрии»

Протокол №1 от 29.08.2021

\_\_\_\_\_ А.А. Акимова  
Приказ №189 от 30.08.2021

**Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся,  
осваивающих НОО  
в МКОУ «Терекли – Мектебская СОШ имени Кадрии»**

**1. Общие положения.**

**1.1.**

Внеурочная деятельность учащихся МКОУ « Терекли – Мектебская СОШ имени Кадрии» – специально организованная деятельность учащихся 1 - 4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в ОУ (далее – внеурочная деятельность ), отличная от урочной системы обучения.

**1.2.**

Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы основного общего образования ОУ (ООП).

Учебный план состоит из двух частей: инвариантной части и вариативной, включающей внеурочную деятельность , осуществляемую во второй половине дня.

Внеурочная часть формируется участниками образовательного процесса самостоятельно, обеспечивает региональные особенности содержания образования и индивидуальные потребности учащегося.

**1.3.**

Время, отведенное на внеурочную деятельность в начальных классах, в соответствии с требованиями ФГОС НОО составляет 1-2 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию НОО.

**1.4.**

Продолжительность внеурочных аудиторных занятий регламентируется следующим образом: 1 класс – 30 минут, 2-4 классы – 40 минут.

Продолжительность внеаудиторных занятий (экскурсии, посещение выставок, театров и т.п.) не регламентируется.

Часы, отведенные на внеурочную деятельность, не учитываются при определении обязательной допустимой нагрузки учащихся, но являются обязательными для финансирования.

**2. Цель и задачи.**

**2.1.**

**Целью внеурочной деятельности** (как составной части воспитательной системы ОУ) является **содействие в формировании** у школьников 1 – 4 классов готовности к самостоятельному выбору в пользу здорового образа жизни, качественного образования, самореализации в общественно значимой и личностно значимой творческой деятельности , формировании таких ценностей, как семья, Отечество, культура, мирное сосуществование разных народов, экологическое благополучие.

**Целью внеурочной деятельности в начальных классах** является **содействие в** обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4 классов в соответствии с ООП НОО МКОУ « Терекли – Мектебская СОШ имени Кадрии»

Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

### 2.3.

Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

### 3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности .

#### 3.1.

Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с НОО МКОУ « Терекли – Мектебская СОШ имени Кадрии»

и должны обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся.

#### 3.2.

МКОУ « Терекли – Мектебская СОШ имени Кадрии» самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

##### По месту проведения:

- на базе ОУ;

##### По времени:

- в первой половине дня;
- во второй половине дня;

##### По охвату учащихся:

- отдельный класс в полном составе;

•

##### По отношению к решению учебных задач:

- задачи воспитательной работы в ОУ;
- задачи воспитательной работы в классном коллективе;
- задачи отдельной воспитательной программы ОУ;

#### 3.3.

Внеурочная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в школе.

Внеурочная деятельность может быть:

**учебной** - направленной на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;

**внеучебной** - направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеучебное время.

#### 3.4.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- Спортивно-оздоровительное;
- Художественно-эстетическое;
- Научно-познавательное;
- Гражданско-патриотическое;
- Общественно-полезная деятельность;
- Проектная деятельность.

#### 3.5.

Виды внеурочной деятельности:

- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Познавательная;
- Исследовательская деятельность;
- Игровая;
- Проблемно-ценностное общение (дискуссионные клубы, клубы по интересам, совет старшеклассников и т.п.);
- Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность, в том числе волонтерская деятельность);
- Техническое творчество;
- Трудовая деятельность;
- Туристская деятельность;
- Музейная деятельность.

#### 3.6.

##### Формы организации внеурочной деятельности:

Кружки,  
Секции,

Проекты,  
Конкурсы,  
Викторины,  
Познавательные игры,  
Экскурсии,  
Олимпиады,  
Соревнования,  
Общественно-полезная практика,  
Факультативы,  
Круглые столы,  
Конференции,  
Диспуты,  
Интеллектуальные клубы,  
Библиотечные вечера,  
и др.

#### **4. Организация внеурочной деятельности.**

##### **4.1.**

Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются НОО МКОУ « Терекли – Мектебская СОШ имени Кадрии» самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

##### **4.2.**

Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:  
комплексные;  
тематические;  
ориентированные на достижение результатов по конкретным видам внеурочной деятельности;  
индивидуальные.

##### **4.3.**

#### **Структура образовательной программы внеурочной деятельности:**

пояснительная записка;  
учебно – тематическое планирование (по годам обучения);  
показатели эффективности достижения планируемых результатов;  
планируемые результаты;

##### **4.4.**

Чередование учебной и внеурочной деятельности определяет ОУ самостоятельно.

##### **4.5.**

Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов,

##### **4.6.**

Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета внеурочной деятельности.  
Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

#### **5. Учёт внеурочных достижений обучающихся**

##### **5.1.**

Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

##### **5.2.**

Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности ;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

##### **5.3.**

Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся , включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося

##### **5.4.**

Портфолио имеет следующую структуру:

- I раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
- II раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);
- III раздел «Конкурсы, спортивные соревнования»: раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня (школы, района, края), прописываются все спортивные достижения.
- IV раздел «Олимпиады»: в данном разделе отражается участие обучающегося во всех предметных и тематических олимпиадах.
- V раздел «Научно-исследовательская деятельность»: в этом разделе фиксируются все творческие работы, проектные работы, исследовательские работы.
- VI раздел «Общественно-культурная деятельность»: раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий школы, района, области в которых обучающиеся принимали участие.